

## ANUNȚ

Consiliul Local - Serviciul Public Ambient Urban, Adresa: Baia Mare, Aleea Serelor, Nr.2, județul Maramures, organizeaza concurs pentru ocuparea unor functii contractual vacante de conducere in conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/ 28.10.2022 și Legii 141/2025, după cum urmează:

DENUMIREA POSTURILOR: șef serviciu

NUMĂRUL POSTURILOR - 2 posturi vacante, funcție de conducere

COMPARTIMENT/STRUCTURĂ- Serviciul Instalații Electrice și Termice -1 post, Serviciul Administrare Piețe -1 post

DURATA TIMPULUI DE LUCRU- 8 ore/zi; 40 de ore pe săptămână

PERIOADA: nedeterminată

Condițiile generale de participare sunt cele prevăzute de art. 15 la H.G. nr. 1336/ 28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Pentru a ocupa un post contractual vacant/temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 15 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336/ 28.10.2022:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs sunt:

Șef serviciu -Serviciul Instalații Electrice și Termice

-studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul de studii – inginerie energetică-specializarea- ingineria sistemelor electroenergetice sau ingineria instalațiilor, specializarea-instalații pentru construcții

-vechime în specialitatea studiilor minim 5 ani

-autorizații PGIU, PGD,EGIU, EGD

-cunoștințe de operare pe calculator -Microsoft Office( Word, Excel, Power Point) Internet , e-mail dovedite cu diplomă

-limbi straine-Nu

Competențe specifice:

Abilități, calități, aptitudini necesare:gestionarea optimă a informațiilor, abilități în comunicare scrisă și verbală , asumarea responsabilității, creativitate și inițiativă , competență managerială (luarea deciziilor, dezvoltarea echipei) aplicarea legislației privind proiectarea instalațiilor

- Analiză financiară și bugetară: Capacitatea de a întocmi fundamentări bugetare pentru serviciu

Șef serviciu -Serviciul Administrare Piete

-studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul de studii științe administrative, specializarea administrație publică, ingineria produselor alimentare sau ingineria mediului

-vechime în specialitatea studiilor minim 5 ani

-cunoștințe de operare pe calculator -Microsoft Office( Word, Excel, Power Point) Internet , e-mail dovedite cu diplomă

-Limbi straine -Nu

Competențe specifice

-Abilități, calități, aptitudini necesare:gestionarea optimă a informațiilor , abilități în comunicare scrisă și verbală , asumarea responsabilității, creativitate și inițiativă , competență managerială ( luarea deciziilor, dezvoltarea echipei), aplicarea legislației specifice piețelor .

- Managementul regulamentelor interne: Capacitatea de a elabora, actualiza și urmări aplicarea Regulamentului de Organizare și Funcționare (ROF) al piețelor
- Verificare și control comercial: Competențe specifice de control privind corectitudinea documentelor producătorilor agricoli (atestare de producător, carnete de comercializare) și ale comercianților (PFA, SRL).

-Abilitatea de a coordona exploatarea eficientă a spațiilor comerciale, atribuirea locurilor de vânzare/meselor și organizarea evenimentelor sezoniere (târguri, piețe volante)

- Contractare și recuperare debite: Competențe de monitorizare și administrare a contractelor de închiriere sau asociere, inclusiv urmărirea încasării zilnice a taxelor de piață și a chiriilor.

- Abilitatea de a organiza și controla serviciile de curățenie, colectare selectivă a deșeurilor, mentenanță tehnică (cântare).

### 3. Competențe IT

Utilizarea sistemelor electronice de taxare: Competențe IT medii pentru operarea programelor informatice de gestiune a comercianților, evidența meselor și utilizarea caselor de marcat sau a terminalelor digitale de plată.

• Analiză financiară și bugetară: Capacitatea de a întocmi fundamentări bugetare pentru serviciu  
Pentru înscrierea la concurs candidații vor depune un dosar care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 a Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) curriculum vitae, model comun european.

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI CE VA FI ORGANIZAT LA SEDIUL INSTITUTIEI:

| Nr. crt. | Activități                                                                                                                                                                               | Data                         |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| 1.       | Publicarea anuntului                                                                                                                                                                     | 22.10.2026                   |
| 2.       | Data limita pentru depunerea dosarelor de participare la concurs la adresa: Consiliul Local - Serviciul Public Ambient Urban, Adresa: Baia Mare, Aleea Serelor, Nr.2, județul Maramures. | 04.11.2026, ora 15.00        |
| 3.       | Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs                                                                                                                                  | 05.11 -06.11.2026, ora 13.00 |

|     |                                                                  |                       |
|-----|------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| 4.  | Afișarea rezultatelor selecției dosarelor                        | 09.11.2026, ora 13.00 |
| 5.  | Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor | 10.11.2026, ora 13.00 |
| 6.  | Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor                | 11.11.2026, ora 15.00 |
| 7.  | Susținerea probei scrise                                         | 16.11.2026, ora 09.00 |
| 8.  | Afișarea rezultatului probei scrise                              | 16.11.2026, ora 15.00 |
| 9.  | Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise       | 17.11.2026, ora 12.00 |
| 10. | Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor                | 18.11.2026, ora 12.00 |
| 11. | Susținerea interviului                                           | 19.11.2026, ora 10.00 |
| 12. | Comunicarea rezultatelor după susținerea interviului             | 19.11.2026, ora 15.00 |
| 13. | Depunerea contestațiilor privind rezultatul interviului          | 20.11.2026, ora 12.00 |
| 14. | Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor                | 23.11.2026, ora 12.00 |
| 15. | Afișarea rezultatului final al concursului                       | 23.11.2026, ora 12.30 |

## Bibliografia

Șef serviciu- Serviciul Instalatii Electrice și Termice

1. Constituția României
2. Legea nr. 53/2003- Codul muncii, republicată.
3. Legea nr.319/2006- Legea securității și sănătății în muncă, actualizată;
4. Ordinul nr. 89/2018 -aprobarea Normelor tehnice pentru proiectarea, executarea și exploatarea sistemelor de alimentare cu gaze naturale;
5. Ordinul ANRE nr. 179/2015 -aprobarea Procedurii privind verificările și reviziile tehnice ale instalațiilor de utilizare a gazelor naturale.

Tematica-Șef serviciu- Serviciul Instalatii Electrice și Termice

1. Constituția României
2. Legea nr. 53/2003- Codul muncii, republicată.
3. Legea nr.319/2006- Legea securității și sănătății în muncă, actualizată;
4. Ordinul nr. 89/2018 -aprobarea Normelor tehnice pentru proiectarea, executarea și exploatarea sistemelor de alimentare cu gaze naturale;
5. Ordinul ANRE nr. 179/2015 -aprobarea Procedurii privind verificările și reviziile tehnice ale instalațiilor de utilizare a gazelor naturale.

## Bibliografia

Șef serviciu -Serviciul Administrare Piete

1. Constituția României
2. Legea nr. 53/2003- Codul muncii, republicată.
3. Codul Administrativ -OUG nr. 57/2019-Partea I si Titlul III din Partea a VI -a;
4. H.G nr.348/2004 privind exercitarea comerțului cu produse si servicii de piata in unele zone publice, cu modificarile si completarile ulterioare
5. Legea nr. 145/2014 pentru stabilirea unor masuri de reglementare a pietei produselor din sectorul agricol, cu modificarile si completarile ulterioare.
6. Hotararea Consiliului Local al Municipiului Baia Mare 286/2015 privind aprobarea Regulamentului de Organizare si Functionare a Pietei En Gros Obor Baia Mare
7. Ordonanta Guvernului nr. 99/2000 privind comercializarea produselor si serviciilor de piata

Tematica-Şef serviciu -Serviciul Administrare Piete

1. Constituția României
2. Legea nr. 53/2003- Codul muncii, republicată.
3. Codul Administrativ -OUG nr. 57/2019-Partea I si Titlul III din Partea a VI -a;
4. H.G nr.348/2004 privind exercitarea comerțului cu produse si servicii de piata in unele zone publice, cu modificarile si completarile ulterioare
5. Legea nr. 145/2014 pentru stabilirea unor masuri de reglementare a pietei produselor din sectorul agricol, cu modificarile si completarile ulterioare.
6. Hotararea Consiliului Local al Municipiului Baia Mare 286/2015 privind aprobarea Regulamentului de Organizare si Functionare a Pietei En Gros Obor Baia Mare
7. Ordonanta Guvernului nr. 99/2000 privind comercializarea produselor si serviciilor de piata

Informatii suplimentare se pot obtine de la sediul institutiei, de pe website [www.spaubm.ro](http://www.spaubm.ro)

Persoana de contact : Ghilvaci Liana , sef serviciu Resurse Umane, avand numarul de telefon-0262-225773, int.22.

DIRECTOR GENERAL

AOȘAN MARIUS

